

ДОГОВОР О СОТРУДНИЧЕСТВЕ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
СРЕДНЕЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ШКОЛЫ № 3 ИМ. Ю.А.ГАГАРИНА И
РОДИТЕЛЕЙ УЧАЩИХСЯ КАДЕТСКОГО КЛАССА

« ___ » _____ 20__ год

Договор о сотрудничестве Муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения средней общеобразовательной школы № 3 им. Ю.А.Гагарина города Таганрога (в дальнейшем Школа) в лице директора Цветковой Е.Н. и родителей учащихся кадетского класса (в дальнейшем «Родители»), заключили настоящий Договор о нижеследующем:

ПРЕДМЕТ И ЦЕЛЬ ДОГОВОРА

Предметом и целью Договора является совместная деятельность, направленная на создание условий для максимального развития индивидуальных способностей учащихся кадетского класса, формирование потребностей к саморазвитию и самообразованию.

1. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

1.1. Школа обязуется:

1.1.1. Создать благоприятные условия для интеллектуального, нравственного и физического развития личности обучающегося, всестороннего развития его способностей. Гарантировать защиту прав и свобод личности обучающегося.

1.1.2. Нести ответственность за жизнь и здоровье обучающегося во время образовательного процесса, соблюдать установленные санитарно-гигиенические нормы, правила и требования.

1.1.3. Гарантировать усвоение знаний в рамках обязательных образовательных стандартов по программам среднего (полного) общего образования и дополнительной программе экспериментального учебного плана «Первоначальная подготовка юных кадетов» при добросовестном отношении обучающегося к занятиям.

1.1.4. К педагогической работе в классе привлекать опытных учителей, а также лиц, имеющих соответствующее профилю образование.

1.1.5. Предоставлять родителям (законным представителям) возможность ознакомления с ходом и содержанием образовательного процесса, итогами успеваемости обучающегося.

1.1.6. Организовывать следующий режим учебного процесса:

а) первая смена;

б) пятидневная неделя;

в) начало занятий в 8.00

г) продолжительность уроков 40 минут;

д) профильная подготовка в рамках дополнительного образования и учебного плана школы (во второй половине дня и в субботу/не более 2-х часов);

1.1.7. Обеспечивать учащихся горячими завтраками и обедами за установленную плату.

1.1.8. Оказывать психолого-педагогическую помощь родителям (законным представителям) по вопросам обучения и воспитания ребенка.

1.1.9. Оценивать успешность усвоения учебной программы отметками по пятибальной шкале и качественной оценкой в случае использования учителем зачетной системы.

1.1.10. Своевременно принимать меры по восстановлению справедливости относительно учащегося-кадета в различных конфликтных ситуациях.

1.2. Родители (законные представители) учащегося обязуются:

1.2.1. Оказывать помощь учителям и специалистам в создании благоприятных условий учащемуся в кадетском классе;

1.2.2. Совместно со школой контролировать обучение своего ребенка.

1.2.3. Обеспечить ребенка специальной формой.

1.2.4. Своевременно информировать учителя о болезни ребенка или возможном отсутствии (письменное заявление на имя директора, справка).

1.2.5. Способствовать развитию у ребенка навыков здорового образа жизни.

2. ПРАВА СТОРОН

2.1. Школа имеет право:

2.1.1. Корректировать учебный план.

2.1.2. Устанавливать режим работы школы (сроки каникул, расписание занятий, сменность, продолжительность учебной недели и т.д.) в соответствии с Уставом школы.

2.1.3. Осуществлять конкурсный набор в кадетский класс.

2.1.4. Привлекать специалистов, имеющих образование согласно профилю.

2.1.5. Поощрять учащихся в соответствии с Уставом школы.

2.1.6. В случае неуспеваемости или неудовлетворительного поведения перевести ребенка (решением педагогического совета) в непрофильный класс.

2.2. Родители имеют право:

2.2.1. Получать информацию по всей учебной деятельности кадетского класса;

2.2.2. Посещать открытые уроки и тренировочные занятия;

2.2.3. Участвовать в организации внеклассных мероприятий, экскурсий и соревнований.

2.2.4. Участвовать в определении набора дополнительных платных услуг через родительский комитет школы и другие формы общественного управления.

2.2.5. По заявлению родителей перевести ребенка в непрофильный класс.

2.2.6. Обращаться к классному руководителю, администрации школы в лице заместителя директора или директора, педагогическому совету школы для разрешения конфликтных ситуаций, связанных с ребенком.

3. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

3.1. Настоящий Договор действует с момента подписания в течение обучения ребенка в школе.

3.2. Досрочное прекращение Договора возможно в случае неисполнения одной из сторон взятых на себя обязательств.

4. ОСНОВАНИЯ ПРЕКРАЩЕНИЯ ДОГОВОРА

4.1. Договор прекращается по истечении срока, а также по обоюдному согласию сторон.

4.2. Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке, если стороны не выполняют взятые на себя по Договору обязанности.

4.3. В случае расторжения Договора в одностороннем порядке одна из сторон – инициатор расторжения Договора – предупреждает другую сторону о досрочном расторжении Договора за одну неделю.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. Стороны несут ответственность по данному Договору в соответствии с действующим законодательством.

6. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ СПОРОВ. ПРОЧИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Все споры и разногласия по данному Договору решаются путем переговоров.

6.2. Договор составлен в двух экземплярах, каждый из которых имеет равную силу. Один экземпляр хранится в личном деле учащегося, родители которого являются стороной Договора, и по одному экземпляру находится у сторон, подписавших Договор.

6.3. Всякие изменения и дополнения к Договору действительны, если они подписаны лицами, подписавшими Договор.

Директор МОБУСОШ №3
им. Ю.А.Гагарина

Родители (законные представители)

_____ Цветкова Е.Н.

