

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора

МОБУ СОШ №3

им. Ю.А. Гагарина

от 31.08.2015 № 146

ПОЛОЖЕНИЕ о Совете школы

Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Законом Российской Федерации «Об образовании» от 29.12.2012 №273 (ст. 35, 50, 52), Уставом МОБУ СОШ №3 им. Ю.А. Гагарина.

1. Общие положения

1.1 Совет школы (далее – Совет) является коллегиальным органом самоуправления, т.к. представляет интересы всех участников образовательного процесса, а именно, обучающихся, родителей (законных представителей) и работников.

1.2 Совет осуществляет общее руководство образовательным учреждением. Совет работает в контакте с администрацией и общественными организациями образовательного учреждения.

1.3 Деятельность членов Совета МОБУ СОШ №3 им. Ю.А. Гагарина основывается на принципах добровольности, равноправия участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

2. Цели и задачи Совета школы

2.1 В соответствии с Уставом МОБУ СОШ №3 им. Ю.А. Гагарина к компетенции Совета школы относятся:

- выработка перспективных направлений развития школы;
- разработка программы развития школы;
- рассмотрение вопросов, касающихся функционирования школы по представлению одного из представителей Совета;
- принятие решения об исключении обучающегося из школы;
- заслушивание администрации школы о расходовании бюджетных средств, использовании иных источников финансирования;
- рассмотрение вопросов о дополнительных источниках финансирования на развитие материально-технической базы школы;
- представление интересов школы в органах управления образованием, общественных объединениях, а также, наряду с родителями (законными представителями), интересов обучающихся, обеспечивая социально-правовую защиту несовершеннолетних;
- решение вопросов, связанных с привлечением благотворительных взносов;
- решение других вопросов текущей деятельности школы.

3. Структура Совета, порядок его формирования.

3.1. Совет формируется из представителей обучающихся (а именно – Президент Школьного совета самоуправления и его помощник), родителей (законных представителей) в количестве 4 (по одному представителю от начальных классов, среднего звена, 9-х классов, 10-11 классов), директора, заместителей директора по УВР,

заместителей директора по ВР, педагога-организатора, психолога. В составе Совета должно быть нечетное количество членов - 15 человек.

3.2. Выборные представители обучающихся, родителей (законных представителей), работников Организации, являющиеся членами Совета, представляют интересы субъектов образовательного процесса и принимают участие в управлении организацией.

3.3. Совет избирается на 2 года. Представители родителей избираются на собраниях по параллелям классов. Любой член Совета может выйти из состава Совета по письменному заявлению. На освободившееся место избирается новый представитель.

3.4. Совет на первом заседании избирает из своего состава председателя, который руководит работой Совета, проводит его заседания и подписывает решения.

3.5. Представители, избранные в Совет, выполняют свои обязанности на общественных началах.

4. Организация деятельности Совета школы.

4.1. Основные положения, касающиеся порядка и условий деятельности Совета, определяются Уставом школы. Вопросы порядка работы Совета, не урегулированные Уставом, определяются регламентом Совета, принимаемым им самостоятельно.

4.2. Организационной формой работы Совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже 2 раз в год.

4.3. Заседания Совета созываются председателем Совета, а в его отсутствие — заместителем председателя. Правом созыва заседания Совета обладает также директор школы.

4.4. На заседании может быть решен любой вопрос, отнесенный к компетенции Совета.

4.5. Первое заседание Совета созывается директором школы не позднее чем через месяц после его формирования. На первом заседании Совета, в частности, избираются председатель и секретарь Совета, при необходимости заместитель (заместители) председателя Совета. Председатель Совета не может избираться из числа обучающихся.

4.6. Планирование работы Совета осуществляется в порядке, определенном регламентом Совета. Регламент Совета должен быть принят не позднее, чем на втором его заседании.

4.7. Совет имеет право для подготовки материалов к заседаниям Совета, выработки проектов его решений в период между заседаниями, создавать постоянные и временные комиссии Совета. Совет определяет структуру, количество членов в комиссиях, назначает из числа членов Совета их председателя, утверждает задачи, функции, персональный состав и регламент работы комиссий. В комиссии могут входить, с их согласия, любые лица, которых Совет сочтет необходимыми привлечь для обеспечения эффективной работы комиссии. Руководитель любой комиссии является членом Совета.

4.8. Решения Совета являются правомочными, если на его заседании присутствовало не менее двух третей состава Совета и если за принятие решения проголосовало не менее двух третей присутствующих, среди которых были равным образом представлены все три категории членов Совета. Процедура голосования определяется Советом на своем заседании.

4. Председатель Совета школы.

5.1. Исполняет свои обязанности на общественных началах.

5.2. В случае необходимости представляет Совет в отношениях с органами власти местного самоуправления, предприятиями, учреждениями и организациями, физическими лицами.

5.3. Ведет заседания Совета школы.

5.4. Подписывает решения, принятые Советом. Представляет отчет о работе Совета школы.

6. Документация Совета школы.

6.1. Совет должен иметь:

- положение о совете;
- протоколы и решения Совета;
- утвержденный список Совета.

6.2. Протоколы заседаний Совета, его решения оформляются секретарем, каждый протокол подписывается председателем и секретарем.

6.3. О решениях, принятых Советом, ставятся в известность все участники ОУ.